

2 Bevezető

„Ha egy évre tervezel, ültess rizst; ha húsz évre tervezel, ültess fákat; ha a következő generációknak tervezel, tanítsd az embereket.”
(ismeretlen szerző)

A mai kor iskolájával szemben jelentősen megváltoztak az elvárások mind az iskola, mind az iskolaigazgatók tekintetében. Ez arra ösztönzi az iskolákat, hogy a dinamikusan változó világgal lépést tartsanak, tanulóiknak pedig olyan tudásra adjanak át, amivel képesek helyt állni társadalmunkban. Fontos, hogy a pedagógusok értékteremtők, értékadók legyenek, hisz a személyes példamutatás a legjobb segítség, ami irányt mutat a diákoknak a magyar társadalom hasznos tagjaivá válásához, ahhoz, hogy az általános iskolából kikerülő diákok képességeiknek megfelelően választott közép fokú oktatási intézményben megállják a helyüket. Le kell fektetni az élethosszig tartó tanulás alapjait már alsó tagozatban, és arra kell törekedni, hogy a tanítványokból kihozzák a bennük rejlő potenciált. Mindezeket a célokat csak közös munkával lehet elérni, elengedhetetlen az összefogás ereje, melyben a szülő, a diák és a pedagógus a főszereplő.

Egy intézmény vezetőjének törekednie kell arra, hogy hiteles tudjon maradni a diákjai, a munkatársai és a szülők szemében. Legyen következetes, törvényeket betartó és betartató, ám mégis rugalmas. Korrekt személyiség, aki tud és akar is együtt gondolkodni munkatársaival. Aki felelősséget vállal munkatársaiért, konkrét célokat fogalmaz meg, irányt mutat. Az általa irányított intézmény minden alkalmazottjára egyenlőként tekint, legyen az pedagógus, nevelő-oktató munkát segítő, vagy technikai dolgozó. Úgy gondolom, hogy bennem minden olyan adottság megvan, amivel jó vezetővé tudok válni, ezt igyekeztem az elmúlt években igazgatóhelyettesként is bizonyítani. A fejlődésre folyamatosan törekszem, nyitott vagyok az innovációra. Jól tudok másokkal együttműködni, a tanácsokat-észrevételeket meghallgatom, megfontolom, és lehetőség szerint beépítem. Nagyon fontosnak tartom a nyugodt, tanulást segítő légkör megteremtését, lényeges a tantestületen belüli jó hangulat kialakítása és egymás segítése. Következetességre törekszem minden helyzetben. Szeretem a precizitást, és ezt a körülöttem lévő emberektől is elvárom. Véleményem szerint ahhoz, hogy egy közösség ne hulljon darabjaira, a rend, az egymás iránti tisztelet, a segítőkészség elengedhetetlen eleme egy nevelőtestületnek.

3 Szakmai helyzetelemzés

„... félig sem olyan fontos az, amit tanítunk a gyermekeinknek, mint az, hogyan tanítjuk. Amit az iskolában tanultunk, annak legnagyobb részét elfeledjük, de a hatás, melyet egy pedagógus gyakorol, életünk végéig megmarad.” (bárá Eötvös József)

3.1 Az intézmény adatai

Az intézmény helyzetének elemzésekor a 2023. augusztusában elfogadott szakmai alapidokumentumot vettem alapul.

Az intézmény neve:	Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola
Székhelye:	5143 Jánoshida, Iskola utca 2.
Rövid neve:	Alsójászsági Általános Iskola
OM azonosítója:	203339
Intézmény jellege:	Köznevelési intézmény
Intézmény típusa:	Összetett iskola
Fenntartó:	Jászberényi Tankerületi Központ

Köznevelési és egyéb alapfeladatai:

Köznevelési alapfeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás
- nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 197 fő)
- alsó tagozat, felső tagozat
- 1 évfolyamtól 8 évfolyamig
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd-fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos) nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 20 fő)

- integrációs felkészítés
- képességkibontakoztató felkészítés
- egész napos iskola (1. évfolyamtól 5. évfolyamig)
- egyéb foglalkozások: napközi, tanulószoba
- iskolai könyvtár: könyvtári feladatokat a nyilvános könyvtár látja el
- mindennapos testnevelés biztosításának módja: együttműködésben, megállapodás alapján
- a testnevelésórák keretében megvalósított úszásoktatás módja: egyéb módon (egyéb módon: más település uszodájában, strandján)

Tagintézmény megnevezése és telephelye:

Tagintézmény hivatalos neve: **Alsójászsági Általános Iskola Gerevich Aladár Általános Iskolai Tagintézménye**

Ügyviteli telephelye: 5142 Alattyán, Szent István út 21.

Köznevelési alapfeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás
- nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 176 fő)
- alsó tagozat, felső tagozat
- 1 évfolyamtól 8 évfolyamig
- felnőttoktatás - esti munkarend (felvehető maximális tanulói létszám: 30 fő)
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszédfogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos) nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 20 fő)
- integrációs felkészítés
- képességkibontakoztató felkészítés
- egyéb foglalkozások: napközi, tanulószoba

- iskolai könyvtár: könyvtári feladatokat a nyilvános könyvtár látja el
- mindennapos testnevelés biztosításának módja: saját tornaterem
- a testnevelésórák keretében megvalósított úszásoktatás módja: egyéb módon (egyéb módon: más település strandján, uszodájában)

3.2 Intézmény rövid bemutatása

Az intézmény bemutatásánál a 2019-ben elfogadott Pedagógiai Programot vettem figyelembe.

Az Alsójászsági Általános Iskola két település két iskoláját összefogó köznevelési intézmény. Az iskolai tagintézményekben a gyermekek nevelése-oktatása tanulócsoportban valósul meg, melyet iskolaotthonos és napköziotthonos ellátás segít. Az iskola összlétszáma 300 fő fölött van. Az iskolák szakmai szempontból önállóak. Mindkét intézmény részt vesz az integrációs és képesség-kibontakoztató programban.

Az intézmény jogelődjei:

- a Jászsági Közoktatási Intézmény 2009. augusztus 1-jén alakult jászdózsi székhellyel, majd 2011. augusztus 1-jén bővült és székhelye Jászberénybe került.

- 2013. január 1-jén a Jászsági Közoktatási Intézmény Klebelsberg Intézményfenntartó Központba beolvadó iskolai intézményegysége, továbbra is 10 település 12 iskolai tagintézményének koordinálta a működését, önálló jogi személyiségű szervezeti egységként.

- 2018. szeptember 1-jétől vált ki Alattyán és Jánoshida a Jászsági Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolából. Az érintett mind a két település lakossága 3000 fő alatti.

3.3 Szervezeti felépítés



Az általam készített szervezeti ábra a mellékletek tárgyát képezi.

3.4 Az intézmény vezetősége

Az intézményben a vezetéssel kapcsolatos feladatokat a főigazgató, az főigazgató-helyettesek, és a tagintézmény-igazgató látják el.

A főigazgató

401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról 26. § (1) pontja szerint a Nevelési-oktatási intézményben az igazgatói (főigazgatói) megbízás feltétele: a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges, a 2. mellékletben meghatározott szakképzettség, középiskolában pedagógus-munkakör betöltésére jogosító mesterképzésben szerzett szakképzettség, b) pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség, c) legalább négy év pedagógus-munkakörben, vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat, valamint d) a nevelési-

oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló kinevezés.

Az intézmény élén a magasabb beosztású főigazgató áll, aki gyakorolja az utasítási és ellenőrzési, valamint a jogszabályokban és a Jászberényi Tankerületi Központ SZMSZ-ében ráruházott munkáltatói jogot az intézmény köznevelésben foglalkoztatottjai felett, valamint az intézmény részére megállapított éves költségvetési keretek betartásával - javaslatot tesz a kötelezettségvállalással járó munkáltatói döntések meghozatalára.

A főigazgató-helyettesek

Általános főigazgató-helyettes

A főigazgató közvetlen irányításával végzi az intézmény szakmai irányítását. Az oktató-nevelő munka valamennyi területén segíti a pedagógusok munkáját, az intézmény napi működését. Beszámolási kötelezettsége kiterjed az intézmény egész működésére és pedagógiai munkájára, a belső ellenőrzések tapasztalataira, valamint az intézményt érintő, megoldásra váró problémák intézésére, jelzésére. Feladatait munkaköri leírás részletezi.

Főigazgató-helyettes

Az főigazgató közvetlen irányításával végzi az intézmény és a tagintézmény szakmai irányítását. Az oktató-nevelő munka valamennyi területén segíti a pedagógusok munkáját, az székhelyintézmény és a tagintézmény napi működését. Közvetlenül irányítja az alkalmazottak munkáját, és hatékonyan segíti a főigazgatót feladatai ellátásában. Beszámolási kötelezettsége kiterjed az intézmény és a tagintézmény egész működésére és pedagógiai munkájára, a belső ellenőrzések tapasztalataira, valamint az intézményt érintő, megoldásra váró problémák intézésére, jelzésére. Feladatait munkaköri leírás részletezi.

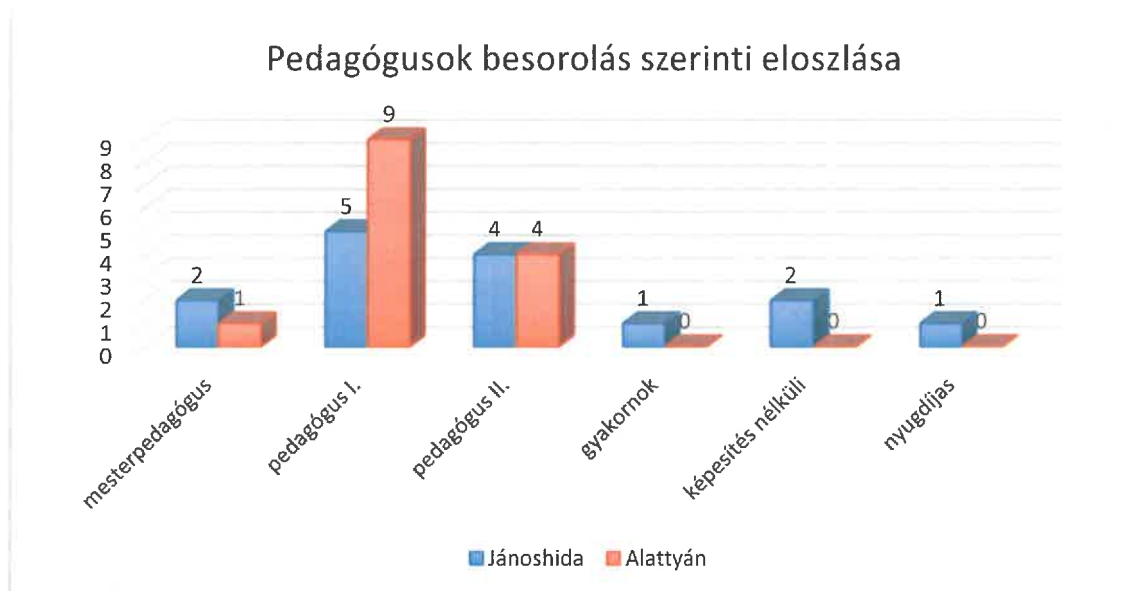
Tagintézmény-igazgató

A tagintézmény vezetését a tagintézmény-igazgató látja el. A tagintézmény-igazgató közvetlenül irányítja a hozzá beosztott alkalmazottak munkáját, és hatékonyan segíti tagintézményi szinten az főigazgatót feladatai ellátásában. Beszámolási kötelezettsége kiterjed a tagintézmény egész működésére és pedagógiai munkájára, a belső ellenőrzések

tapasztalataira, valamint a tagintézményt érintő, megoldásra váró problémák intézésére és jelzésére. Feladatait munkaköri leírás részletezi.

3.5 Személyi feltételek

Az intézményben és a tagintézményben összesen 42 fő lát el munkát. Pedagógus munkakörben összesen 28 fő, NOKS 5 fő (4,5 státusz), egyéb foglalkoztatott 7 fő (6,75 státusz).



Az emberi élet minősége kevésbé számszerűsíthető, ám hosszú távon annál inkább meghatározó a humán erőforrás minőségétől, amely az oktatás színvonalától függ. Ezért minden fejlődő társadalom versenyképességének az alapja az oktatás sikeressége. Véleményem szerint az egyik legfontosabb oktatáspolitikai cél, hogy a pedagógushivatást a legrátermettebb, legtehetségesebb emberek válasszák, és a már gyakorló, eredményes pedagógusok a pályán maradjanak. Ez akkor lehetséges, ha a pedagógusszakma presztízse ossztársadalmi szinten is növekedésnek indul. A pedagógus életpályamodell bevezetésével ezt szerette volna az oktatásirányítás elérni. A 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról a minősítési rendszerben is változást hozott: a pedagógus II. fokozatba lépés már nem kötelező, én mégis szorgalmazni fogom, amennyiben vezető leszek. A fenti táblázat mutatja, hogy mindkét intézményben hogyan alakul a pedagógusok besorolása. Látható, hogy a pedagógus I. besorolás van jelenleg nagyobb mértékben. Örömteli viszont, hogy gyakorló pozícióban is található 1

fő, valamint a képesítés nélküli alkalmazottak közül 2 fő jelenleg tanulmányokat folytat. Célom, hogy a nevelőtestület tagjait biztassam további szakok, tanfolyamok, képzések elvégzésére, hogy az oktatás színvonala megállja a helyét Jánoshida, valamint Alattyán vonatkozásában is.

Vezetői tevékenységemben fontos szerepet szánok a jó munkahelyi légkör megteremtésének. A színvonalas, eredményes munka csak olyan helyen képzelhető el, ahová szívesen megy be a tanuló, a tanár, a szülő. Egy közösségben nagyon fontos, hogy mindenki rendelkezzen azokkal az információkkal, melyek a mindennapi munkához elengedhetetlenek. Az információáramlást jól meg kell szervezni ahhoz, hogy mindenki időben értesüljön az őt is érintő feladatról, eseményről, programokról. A pedagógus közösségben fontos, hogy azt érezzék a dolgozók, az igazgató, hogy a vezetés egységes elvárásokat közvetítve irányít, vezet.

A nevelőtestületnek fontos tagjai az osztályfőnökök. Nekik nagy szerepük van az iskola életében. Az osztályfőnökök feladata az iskolai értékek és normák átadása, közvetítése, az osztályprogramok szervezése, lebonyolítása, az iskolai programok szervezése. Elsődleges feladata az osztály tanulmányi, magatartási és munkafegyelmi helyzetének nyomon követése. Másik fontos feladata, hogy pedagógusként energiát kell fordítani a bizalomra épülő szülői kapcsolatokra. Ezzel a napi munkát is megkönnyebbíthetjük, a jobb együttműködés pozitívan kihat a gyerekekre, javulhat az órai munka hatékonysága. Az osztályfőnök dolga továbbá, hogy közvetítsen az osztálya és a tantestület között. Nagyon lényeges a többi, osztályával foglalkozó szakember (szaktanár, napközis nevelő, iskolapszichológus stb.) közötti kapcsolat alakítása, a velük való folyamatos együttműködés.

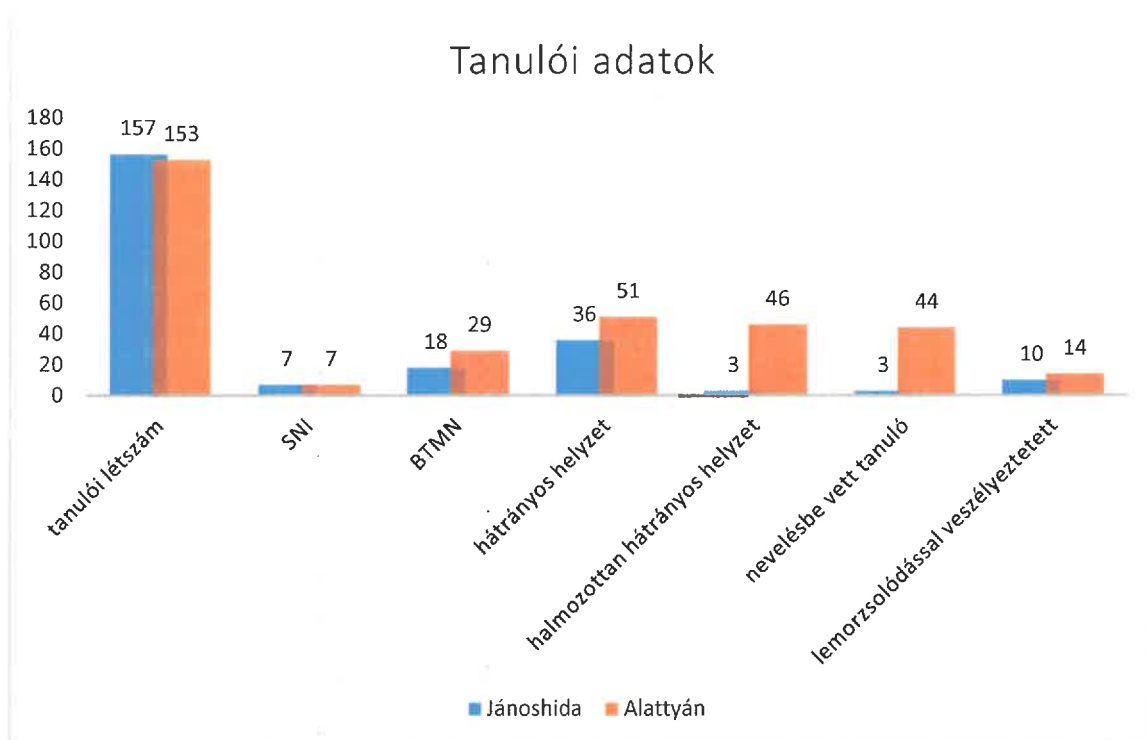
Bízom abban, hogy a jó munkahelyi légkört fenntartani, javítani tudom. A munkahelyi elégedettség növelése révén meg kívánom akadályozni a túlzott fluktuációt. Célom a munkatársi kör állandóságának biztosítása.

3.6 Tárgyi feltételek

A nevelési és oktatási feladatokat mindkét településen egy-egy iskolaépületben végzik. A zavartalan működés feltételei mindenhol biztosítottak. Az Alsójászsági Általános Iskola Gerevich Aladár Általános Iskolai Tagintézményében a tantermek bútorzata meglehetősen elhasználódott, a cserére szoruló berendezési tárgyakat folyamatosan pótolják, pályázati pénzekből vásárolják. Örömteli viszont, hogy itt „okos tanterem” van, új informatikaterem épült. A taneszköz ellátottság a feladatellátási helyen megfelelő.

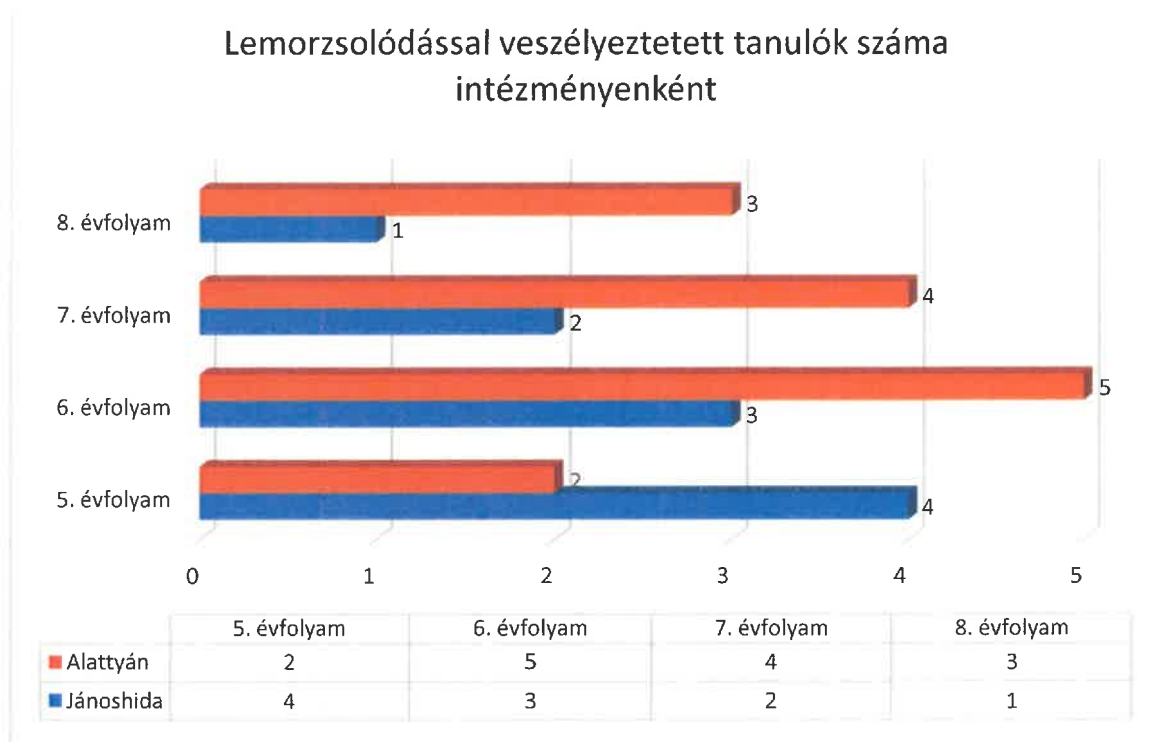
3.7 Az intézmény tanulói létszáma, összetétele

Az intézmény, valamint a tagintézmény tanulói létszámának és összetételének vizsgálatakor az intézményi statisztikát vettem alapul.



A két intézményben jelenleg összesen 310 fő a tanulók létszáma. A sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési és magatartási zavarokkal küzdő gyerekek egyaránt jelen vannak. A tanulócsoportok összetétele településenként heterogén, illetve a tanulók szociális körülményei között is eltérés mutatkozik. Napjainkban nagy hangsúly helyeződik a tanulókkal való egyéni bánásmódra a nevelés-oktatás során, legyen az felzárkóztatás, esélyteremtés, vagy tehetséggondozás. A gyermekek különbözőségeit figyelembe véve fontos a megfelelő fejlesztés, ami kizárólag úgy valósulhat meg, ha figyelembe vesszük a tanulók egyéni szükségleteit, különbségeit. Az általam kitűzött célok egyike, hogy nagyobb hangsúlyt fektessünk a tehetséggondozásra, felzárkóztatásra tréningeken való részvétellel, egyéni foglalkozások - szakkörök megtartásával, előtérbe helyezve az egyéni bánásmódot, a tanulásban való segítségnyújtás érvényesülését a tanítási órákon.

A következő diagram mutatja, hogyan alakul a lemorzsolódás veszélye 5. évfolyamtól kimutatva.



A lemorzsolódás megakadályozása szakmailag és módszertanilag felkészült, befogadó, nyitott, rugalmas pedagógusokat, intézményt és intézményvezetést kíván. A pedagógiai szakmai szolgáltatásnak jelentős szerepe van – a pedagógusok és a pedagógusokat segítő szakemberek felkészítésével – a lemorzsolódás megelőzése hatékonyságában.

Szándékomban áll kiemelten kezelni az iskola és a szakmai partnereik közötti együttműködést, figyelve az iskolát körülvevő környezet véleményére, majd annak a nevelő-oktató munkába történő visszacsatolására.

3.8 Kompetenciamérések eredményei

A 2024-es tanévtől kiemelt célként állítom magam elé az országos kompetenciamérések eredményeinek elemzését, mely minden évben feladatellátási hely szinten történik. Terveim szerint az elemzés először iskolai/tantestületi szinten történik meg, majd a munkaközösségek szintjén. Az elemzések alapján az egyes tantárgyakat tanítók is pontosan meg tudják határozni a fejlesztési feladataikat. A közös gondolkodás, a közös felelősség, az egységes fejlesztő szemlélet legyen tantestületünk sajátossága.

A 2022. évi kompetenciamérés eredmény az elmúlt időszak eredményeihez viszonyítva:

Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A feladat-elértési helyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Néve	Eredménye	Néve	Eredménye
Matematika	6.	Ált. isk.	1308 (1318;1516)	☹️ (1492;1494)	Középső ált. isk.	☹️ (1446;1450)	Középső középső ált. isk.	☹️ (1436;1444)
Matematika	8.	Ált. isk.	1406 (1352;1464)	☹️ (1601;1603)	Középső ált. isk.	☹️ (1536;1543)	Középső középső ált. isk.	☹️ (1532;1537)
Szövegértés	6.	Ált. isk.	1380 (1287;1471)	☹️ (1474;1476)	Középső ált. isk.	☹️ (1416;1421)	Középső középső ált. isk.	☹️ (1410;1416)
Szövegértés	8.	Ált. isk.	1480 (1394;1511)	☹️ (1534;1536)	Középső ált. isk.	☹️ (1466;1471)	Középső középső ált. isk.	☹️ (1460;1466)
Természettudomány	6.	Ált. isk.	1414 (1320;1505)	☹️ (1499;1501)	Középső ált. isk.	☹️ (1450;1455)	Középső középső ált. isk.	☹️ (1444;1451)
Természettudomány	8.	Ált. isk.	1402 (1365;1473)	☹️ (1585;1588)	Középső ált. isk.	☹️ (1524;1528)	Középső középső ált. isk.	☹️ (1518;1522)
Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	1457 (1407;1520)	☹️ (1499;1502)	Középső ált. isk.	☹️ (1427;1433)	Középső középső ált. isk.	☹️ (1420;1426)
Angol idegen nyelv	8.	Ált. isk.	1442 (1401;1480)	☹️ (1616;1618)	Középső ált. isk.	☹️ (1513;1519)	Középső középső ált. isk.	☹️ (1498;1507)

- 📈 A feladat-elértési hely eredményénél szignifikánsan alacsonyabb az adott érték.
 ☹️ A feladat-elértési hely eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott értéktől.
 📉 A feladat-elértési hely eredményénél szignifikánsan magasabb az adott érték.

(az Oktatási Hivatal honlapján közzétett jelmagyarázat e pontban hibás)

Az első táblázat azt mutatja, hogy hogyan viszonyul az iskola mérési teljesítménye az országos átlaghoz és a hozzá hasonló iskolák átlagához. Ennek tükrében megállapítható, hogy nyolcadik évfolyamon minden mérési területen szignifikánsan alacsonyabb érték mutatható ki az országos átlagnál. A hatodik évfolyamon a szövegértés kivételével az intézmény eredménye szignifikánsan nem különbözik az országos átlagtól.

A feladatellátási hely eredménye az eddigi kompetenciamérésekben

Mérési terület	Évf.	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)			
			OKM2022	OKM2021	OKM2019	OKM2018
Matematika	6.	Ált. isk.	1396 (1318;1516)	☹️ 1340 (1271;1414)	☹️ 1271 (1206;1329)	
Matematika	8.	Ált. isk.	1408 (1352;1464)	☹️ 1338 (1212;1486)	☹️ 1490 (1353;1627)	
Szövegértés	6.	Ált. isk.	1380 (1267;1471)	☹️ 1372 (1257;1544)	☹️ 1310 (1201;1395)	
Szövegértés	8.	Ált. isk.	1480 (1394;1511)	☹️ 1292 (1177;1473)	☹️ 1547 (1417;1668)	
Természet-tudomány	6.	Ált. isk.	1414 (1320;1505)			
Természet-tudomány	8.	Ált. isk.	1402 (1355;1473)			
Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	1457 (1407;1520)			
Angol idegen nyelv	8.	Ált. isk.	1442 (1401;1480)			

- 🟢 A feladatellátási hely 2022. évi eredménye az adott év eredményénél szignifikánsan magasabb
 ☹️ A feladatellátási hely 2022. évi eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott év eredményétől
 🟡 A feladatellátási hely 2022. évi eredménye az adott év eredményénél szignifikánsan gyengébb

A második táblázatból kiderül, hogy az elmúlt évek alapján nem történt érdemi változás a mérési eredmények tendenciájában. Ezek az adatok az előző évek mérésadataihoz hasonlítja az adott évfolyam által elért eredményeket, nem az adott tanulócsoporthoz fejlődését mutatja.

A feladatellátási hely eredménye a tanulók CSH-indexének tükrében

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	A tényleges eredmény a várhatóhoz képest	
			Országos regresszió alapján	A megfelelő képzési forma/településtípus feladatellátási helyeire illesztett regresszió alapján
Matematika	6.	Ált. isk.	-	-
Matematika	8.	Ált. isk.	🟡	🟡
Szövegértés	6.	Ált. isk.	-	-
Szövegértés	8.	Ált. isk.	☹️	☹️
Természet-tudomány	6.	Ált. isk.	-	-
Természet-tudomány	8.	Ált. isk.	☹️	🟡
Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	-	-
Angol idegen nyelv	8.	Ált. isk.	☹️	☹️

- 🟢 A feladatellátási hely eredménye szignifikánsan magasabb a várhatónál
 ☹️ A feladatellátási hely eredménye nem különbözik szignifikánsan a várhatótól
 🟡 A feladatellátási hely eredménye szignifikánsan gyengébb a várhatónál

A hatodik évfolyam CSH-indexe vagy a 2020. évi eredmények alapján a várható eredmény nem becsülhető megbízhatóan, ezért a nyolcadik évfolyamon kapott eredményeket tudom elemezni,

melyek alapján matematika tantárgyból a feladatellátási hely eredménye különbözik szignifikánsan a várhatótól, gyengébb eredményt mutat.

Alsójászsági Általános Iskola Gerevich Aladár Általános Iskolai Tagintézménye

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A feladatellátási helyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Néve	Eredménye	Néve	Eredménye
Matematika	6.	Ált. isk.	1606 (1555;1656)	1493 (1492;1494)	Középsi ált. isk.	1448 (1446;1450)	Középsi középsi ált. isk.	1441 (1436;1444)
Matematika	8.	Ált. isk.	1672 (1623;1707)	1602 (1601;1603)	Középsi ált. isk.	1541 (1536;1543)	Középsi középsi ált. isk.	1536 (1532;1537)
Szövegértés	6.	Ált. isk.	1558 (1523;1602)	1475 (1474;1476)	Középsi ált. isk.	1418 (1416;1421)	Középsi középsi ált. isk.	1413 (1410;1416)
Szövegértés	8.	Ált. isk.	1487 (1387;1579)	1535 (1534;1536)	Középsi ált. isk.	1468 (1466;1471)	Középsi középsi ált. isk.	1463 (1460;1466)
Természet-tudomány	6.	Ált. isk.	1595 (1503;1680)	1500 (1499;1501)	Középsi ált. isk.	1453 (1450;1456)	Középsi középsi ált. isk.	1448 (1444;1451)
Természet-tudomány	8.	Ált. isk.	1597 (1522;1684)	1587 (1585;1588)	Középsi ált. isk.	1526 (1524;1528)	Középsi középsi ált. isk.	1518 (1515;1522)
Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	1469 (1404;1560)	1500 (1499;1502)	Középsi ált. isk.	1430 (1427;1433)	Középsi középsi ált. isk.	1424 (1420;1428)
Angol idegen nyelv	8.	Ált. isk.	1547 (1494;1645)	1617 (1616;1618)	Középsi ált. isk.	1516 (1513;1519)	Középsi középsi ált. isk.	1503 (1498;1507)

- A feladatellátási hely eredményénél szignifikánsan alacsonyabb az adott érték
 A feladatellátási hely eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott értéktől
 A feladatellátási hely eredményénél szignifikánsan magasabb az adott érték

(az Oktatási Hivatal honlapján közzétett jelmagyarázat e pontban hibás)

A tagintézmény kompetenciamérés eredményeit vizsgálva megállapítható, hogy hatodik és nyolcadik évfolyamokon szinte mindegyik mérési területen az eredmény magasabb, vagy nem különbözik szignifikánsan az adott értéktől.

A feladatellátási hely eredménye az eddigi kompetenciamérésekben

Mérési terület	Évf.	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)			
			OKM2022	OKM2021	OKM2019	OKM2018
Matematika	6.	Ált. isk.	1606 (1555;1656)	1523 (1452;1584)	1360 (1309;1402)	
Matematika	8.	Ált. isk.	1672 (1623;1707)	1583 (1552;1616)	1544 (1508;1580)	
Szövegértés	6.	Ált. isk.	1558 (1523;1602)	1378 (1294;1451)	1409 (1380;1438)	
Szövegértés	8.	Ált. isk.	1487 (1387;1579)	1564 (1517;1602)	1350 (1255;1479)	
Természet-tudomány	6.	Ált. isk.	1595 (1503;1680)			
Természet-tudomány	8.	Ált. isk.	1597 (1522;1684)			
Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	1469 (1404;1560)			
Angol idegen nyelv	8.	Ált. isk.	1547 (1494;1645)			

- A feladatellátási hely 2022. évi eredménye az adott év eredményénél szignifikánsan magasabb
 A feladatellátási hely 2022. évi eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott év eredményétől
 A feladatellátási hely 2022. évi eredménye az adott év eredményénél szignifikánsan gyengébb

Két terület kivételével a mérési eredmény az előző két év eredményénél szignifikánsan magasabb.

A feladatellátási hely eredménye a tanulók CSH-indexének tükrében

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	A tényleges eredmény a várhatóhoz képest	
			Országos regresszió alapján	A megfelelő képzési forma/településtípus feladatellátási helyeire illesztett regresszió alapján
Matematika	6.	Ált. isk.	👍	👍
Matematika	8.	Ált. isk.	👍	👍
Szövegértés	6.	Ált. isk.	👍	👍
Szövegértés	8.	Ált. isk.	😐	😐
Természet-tudomány	6.	Ált. isk.	👍	👍
Természet-tudomány	8.	Ált. isk.	👍	👍
Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	👍	👍
Angol idegen nyelv	8.	Ált. isk.	👍	👍

- 👍 A feladatellátási hely eredménye szignifikánsan magasabb a várhatónál
- 😐 A feladatellátási hely eredménye nem különbözik szignifikánsan a várhatótól
- 👎 A feladatellátási hely eredménye szignifikánsan gyengébb a várhatónál

A feladatellátási hely eredménye szignifikánsan magasabb a várhatónál a családi háttérindex alapján.

4 Vezetői szakmai program

„Olyan lesz a jövő, mint amilyen a ma iskolája.”

(Szent-Györgyi Albert)

Intézményvezetőként a jövőképem egy olyan iskola irányítása:

- ahová a tanulók szívesen járnak, mert szerető, megértő, motiváló légkör veszi őket körül;
- ahol képességeik sokoldalúan fejlődhetnek, hisz a tanulás alapja a sikerélmény;
- ahová a szülők szívesen hozzák gyermeküket, bíznak a pedagógusokban, és együttműködnek velük;
- ahol a feladatellátási helyek szakmai önállóságuk megőrzésével, egymást segítve működnek;
- ahol egyaránt jelen vannak az újszerű pedagógiai módszerek, eszközök és a hagyományos pedagógiai értékek;
- ahol a tantestület minden tagjának lehetősége van az alkotói szabadságának kibontakoztatására, ezáltal fontosnak és megbecsültnek érezhetik magukat;
- ahol a tanítványok körében tudatosodik az egészséges életmód, a környezet megóvása, az élethosszig tartó tanulás igénye, és ezek határozzák majd meg mindennapjaikat;
- amelyik jól működő széles belső és külső kapcsolatrendszerrel rendelkezik;
- ahol mindenki tudja mi a kötelessége;
- ahol jelen van a kölcsönös tisztelet és megbecsülés pedagógusok és diákok között egyaránt.

Töreksem arra, hogy az **Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola**, valamint tagintézménye az **Alsójászsági Általános Iskola Gerevich Aladár Általános Iskolai Tagintézménye** megfeleljen a fenntartói, szülői, tanulói elvárásoknak, hogy alkalmazkodni tudjon a folyamatosan változó társadalmi igényekhez.

Olyan vezető szeretnék lenni, aki:

- naprakészen tisztában van a jogszabályi háttérrel, betartja és betartatja azt,
- képes bizalomteljes légkört kialakítani,
- akinek fontos az intézmény jó hírének megtartása, öregbítése,
- számára fontos a múlt értékeinek megőrzése, a jól működő hagyományok ápolása,
- megfelelő szakmai tudással rendelkezik és nyitott az új módszerek iránt,
- konkrét célokat fogalmaz meg, ami mindenki számára egyértelmű,
- hatékonyan tudja kezelni az esetleges konfliktushelyzeteket,
- minden körülmények között megbízható, tisztességes, segítőkész és partnerközpontú.

Véleményem szerint egy intézmény csak akkor tud kimagaslóan pozitív eredményeket elérni, ha a vezető mellett van egy elkötelezett tantestület, amely innovatív, nyitott az új módszerek befogadására, tud és akar is együtt gondolkodni és tevékenykedni.

4.1 Stratégiai tervezés és irányítás

Az intézményi stratégiai tervezés és irányítás olyan folyamatokat foglal magában, amelyek segítenek az intézménynek elérni kitűzött céljait, és megfelelni a külső és belső környezete változó igényeinek.

Olyan célokat és terveket fogalmazok meg, melyek segítik az intézmény fejlődését és a diákok sikeres oktatását. Olyan célokat és terveket, amelyek segítik az iskolát abban, hogy tudatosan haladjon előre a fejlődése útján, és hozzájáruljon a diákok sikeres tanulmányaihoz és fejlődéséhez.

4.1.1 Az intézmény stratégiai vezetése:

Célok, törekvések:

- Az intézmény minden feladatellátási helyén a törvényes és biztonságos működés feltételeinek megteremtése, fenntartása.
- Iskolaépületek és a tárgyi eszközök állagmegóvása, fejlesztésükre lehetőséget kínáló források felkutatása, eredményes pályázatok bemutatása.
- Információáramlás hatékony menedzselése a Jászberényi Tankerületi Központ, a székhely intézmény és a tagintézmény között.
- Az iskola egységes pozitív arculatának kialakítása

Feladatok:

- A működést befolyásoló jogi szabályozók folyamatos figyelemmel kísérése, az intézmény tűzvédelmi-, munkavédelmi-, balesetvédelmi előírásainak betartatása.
- A zavartalan nevelő-oktató munka és a gazdaságos működés biztosítása a szükséges karbantartási, felújítási feladatok időbeni jelzésével és elvégzésével.
- Az intézményi dokumentumok tanévenkénti felülvizsgálata.
- Megfelelő információáramlás biztosítása.

Elvárt eredmények:

- Folyamatos és biztonságos működés minden feladatellátási helyen.
- Tiszta és gondozott, a környezetét óvó iskolaépületet használó tanulók és dolgozók.
- Az intézmény minden dolgozója naprakész információval rendelkezzen a munkaterületét érintő feladatok magas színvonalú és határidőben történő elvégzéséhez.

4.1.2 Humánerőforrás stratégiai vezetés

Célok, törekvések:

- A probléma megoldásához leghatékonyabb, de döntően demokratikus vezetési stílus alkalmazása.
- Az egyértelműen meghatározott és delegált döntési és hatásköri jogok betartása, betartatása.
- A pedagógusok szakmai fejlődésének biztosítása és támogatása az intézmény igényeinek és elvárásainak megfelelően, törekedve a szakos ellátottságra.

Feladatok:

- Fontos döntések előtt az érintett területeken dolgozók véleményének kikérése, együttműködése a döntés meghozataláig. Az egyén és a közösség érdekeinek összehangolása a szükségletek pontos feltárásával, a közös célok pontos megfogalmazásával és a konszenzus kialakításával.
- A pedagógus ellenőrzési eljárás megújítása a „Pedagógus teljesítményértékelési rendszer” bevezetésével.
- A továbbképzési program és a beiskolázási terv aktualizálása, hogy azok megfeleljenek az intézmény szakmai céljainak, de összhangban legyenek a munkatársak szakmai karriertervével. A pedagógusok motiválása az önképzésre, a továbbképzésre.
- Az éves munkaterv szerint óralátogatáson való részvétel megvalósulása.

Elvárt eredmények:

- Kiegyensúlyozott munkamegosztás, kiszámíthatóság, jó munkahelyi légkör.
- Az új teljesítményértékelési rendszer kidolgozása és bevezetése ösztönző hatású legyen pedagógusok számára a magasabb színvonalú szakmai munka teljesítéséhez.
- Szakos ellátottság javulása.

4.1.3 A tanulás és tanítás stratégiai tervezése

Célok, törekvések:

- A tanulók sokoldalú személyiségének fejlesztése, különféle iskolai tevékenységek megszervezésével.
- Tartalmi és szakmai korszerűség mellett a nevelési funkció erősítése, a hátránnyal küzdő gyermekek fokozott segítése, az esélyegyenlőség megteremtése, az egyéni képességek kibontakoztatásának biztosítása. A tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése, kiemelt figyelemmel az egyéni adottságokra.
- A továbbtanuláshoz szükséges kulcskompetenciák egyéni fejlesztésének erősítésével az alkalmazásképes tudás és műveltség megalapozása.

Feladatok:

- Fejlesztő célú értékelés alkalmazása az intézmény napi gyakorlatában. A képességkibontakoztató, integrált oktatáshoz kapcsolódó tevékenységek folytatása.
- A differenciáló, az egyéni tanulási utak kialakítását célzó tanulást támogató eljárások hatékony alkalmazása.
- Rendhagyó tanórák tartása egyéb külső helyszínen (múzeum, könyvtár, faluház, közösségi park).

Elvárt eredmények:

- A kompetenciamérés eredményeinek megtartása, javítása.
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya ne növekedjen a vezetői ciklus végére.
- Az integráció elfogadásának erősítése.

4.2 Operatív vezetés

Az iskola jövőképekének eléréséhez vezető célokat továbbra is a tágabb vezetés, vagyis az főigazgató-helyettesek, a tagintézmény-igazgató és a munkaközösség vezetők segítségével kívánom elérni. Vezetőként hiszem, hogy iskolát jól irányítani csakis az ebben érintettek közös együttműködésével, egy konstruktív légkör megteremtésével lehet.

4.2.1 Az intézmény operatív irányítása

Az első számú vezető a főigazgató, aki felel az intézményi élet minden területének működtetéséért. Munkáját közvetlenül segítik az főigazgató-helyettesek és a tagintézmény-igazgató. Az intézményt érintő személy, vagy más jellegű kérdésekben a Jászberényi Tankerületi Központtal szoros együttműködésben kell megtalálni az iskola számára a legjobb megoldásokat.

4.2.2 Beiskolázás

Az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola, illetve az Alsójászsági Általános Iskola Gerevich Aladár Általános Iskolai Tagintézmény működési területén egy-egy általános iskola található. Beiskolázás területén veszélyt jelent az intézményekre:

1. a településen élők másik közeli település intézményébe íratják be gyermekeiket (Jánoshida);

2. egyre emelkedik a nevelésbe vett gyermekek száma a településen (Alattyán).

A mai kor iskolájának nagyon sok elvárásnak, igénynek kell megfelelnie, melyek befolyásolják a szülők iskolaválasztását. Különösen olyan településeken, ahol elég heterogén a lakosság összetétele. Iskolaválasztás előtt fontos az érintett szülők figyelmét felhívni arra, hogy a „mi” iskolánk, ami helyben van, ugyanúgy tudja biztosítani a minőségi oktatás-nevelést, mint más település iskolája, minden tárgyi és személyi feltétel adott. Fontos megmutatni azt is, hogy nem csak a felzárkóztatás, az esélyteremtés van előtérbe helyezve, hanem a tehetségek gondozása is. Tudniuk kell a településen élőknek, hogy az iskola figyelmet szentel a tehetséges diákokra, kiemelt feladatként kezelik a pedagógusok az egyéni bánásmódot, szükség esetén, ezen gyermekek részére a szükséges fejlesztést, tehetséggondozást biztosítani tudják.

4.2.3 Kiemelt figyelmet igénylő tanulók

Az intézmény különleges bánásmódot igénylő tanulói a sajátos nevelési igényű tanulók, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók, valamint a kiemelten tehetséges tanulók. A fejlesztő

foglalkozásokon kívül a tanítási órák szervezésénél is nagy figyelmet kell fordítani az érintett tanulókkal való különleges bánásmód biztosítására. Az adott osztályban tanító pedagógusoknak, osztályfőnököknek, főigazgatónak rendszeresen egyeztetni kell a fejlesztéseket végző szakemberekkel, hogy a fejlesztő foglalkozások és a tanórák szerves egészeként egészítsék ki egymást, mert így a tanulók is jobban tudnak fejlődni. Fontos, hogy a tanórán a tanulócsoport összetételének megfelelő oktatási módszereket alkalmazzanak, törekedjenek a differenciált óravezetésre, és vegyék figyelembe a tanulók egyéni sajátosságait, valamint a szakértői véleményben leírtakat. Manapság már ezzel együtt jár a tanulás átértékelése is. Nemcsak a hasznos ismereteket kell megtanítani, hanem az együttélés, a társas viszonyok kialakításának képességét is. Kiemelten kell kezelni, hogy a tehetségfejlesztés és tehetségmegőrzés fontos feladat legyen az iskola számára. Ennek érdekében számos módszert és programot lehet alkalmazni a tehetséges diákok felkutatására és támogatására. Ezek közé tartozhatnak például az extrakurrikuláris tevékenységek; versenyekre felkészítés, tehetséggondozó programok, mentorálás, a tanórákon a differenciált oktatási módszerek alkalmazása, kooperatív és egyéb reformpedagógiai módszerek alkalmazása, a tehetséges diákok egyéni fejlesztése és támogatása. A tehetséges diákoknak lehetőséget kell arra adni, hogy kibontakoztathassák képességeiket és fejleszthessék tehetségüket.

4.2.4 A munkaközösségek

Meglátásom szerint, a munkaközösségek legyenek a pedagógiai program szakmai megvalósítói, éves feladattervük alapján önállóan szervezzék munkájukat. Minden munkaközösség vezető felel a területén folyó szakmai munka minőségéért. Fontos szerepük és feladatuk lesz a bevezetésre került új pedagógus értékelési rendszerben az objektív teljesítményértékelés segítése. A munkaközösségek közös feladata

- a pedagógiai, szakmai és módszertani tevékenység irányítása, modern tanulásszervezési eljárások alkalmazásával, és új lehetőségek, jó gyakorlatok adaptálásával,
- egységes követelményrendszer kialakítása: a tanulók ismeretszintjének folyamatos ellenőrzése, mérése, értékelése.
- pályázatok, tanulmányi versenyek, iskolai ünnepek, programok, csoportos tevékenységek szervezése és lebonyolítása. A pályakezdő pedagógusok munkája segítésének megszervezése kiemelkedő feladat kell, hogy legyen a munkaközösség vezetőnek.

4.2.5 A diákönkormányzat

A tanulók, a tanulóközösségek érdekeinek képviselését diákönkormányzatok látják el. A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben. Szeretném elérni, hogy mind a két feladatellátási helyen a diákönkormányzatok aktív, a tanulók érdekképviselését hatékonyan ellátó, önszerveződésre épülve működjenek.

4.3 Partnerkapcsolatok

Az intézmény vezetésének a belső kapcsolatok hatékony működtetésén kívül, nagy hangsúlyt kell helyeznie a külső kapcsolatok ápolására is. Az intézményt körülvevő környezeti, társadalmi, szakmai közösségekkel való együttműködések hozzájárulnak az iskola jövőképeének eléréséhez. Céлом a meglévő kapcsolatok ápolása mellett a partneri hálózat kiszélesítése. Ennek érdekében minden feladatellátási helyen folyamatosan frissíteni kell a partneri adatbázist, és olyan új partnereket keresni, akik segíteni tudják az oktató-nevelő munka hatékonyságát.

4.3.1 A szülőkkel való kapcsolattartás

A szülőkkel való folyamatos kommunikáció és a hatékony együttműködés kialakítása elengedhetetlen feltétele az iskola eredményes munkájának. Az intézmény és a tagintézmény szülői szervezetét a főigazgató, valamint a tagintézmény igazgatója tanévenként legalább két alkalommal összehívja, és tájékoztatja az intézmény feladatairól, tevékenységéről. Az osztályfőnökök a szülői értekezleten, a fogadóórákon, a faliújságon, az intézmény és a tagintézmény közösségi oldalán, honlapján folyamatosan tájékoztatják a szülőket az iskolában zajló aktuális eseményekről. Iskolai honlapokat egységes keretbe foglalva frissíteni kell a minél széleskörűbb tájékoztatás, és a naprakész információáramlás biztosításának érdekében. Törekedni kell arra, hogy a szülők felhasználói szinten tudják kezelni a KRÉTA rendszer felületét. Biztosítani kell, hogy a szülők munkaidőben, előre egyeztetett időpontban megkereshessék az intézmény, vagy a tagintézmény vezetőit és pedagógusait.

4.3.2 Óvoda-iskola kapcsolata

A települési óvodák és az iskolák jó kapcsolatot ápolnak. Az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola szervezeti és működési szabályzat a következőket fogalmazza meg az óvoda-iskola kapcsolatának vonatkozásában:

„A két iskola megismerésére nyílt órákon és az együttműködési megállapodásban lefektetett programokon keresztül van lehetősége az óvodáknak. A nagycsoportosoknak

iskolalátogatást szerveznek, valamint meghívják az óvodásokat az iskolák nagyobb rendezvényeire is. Nyílt órákat van lehetőségük a leendő iskolások szüleinek megtekinteni, melyen keresztül betekintést nyerhetnek az iskolába folyó munkába, amely elősegítheti az intézmény kedvező megítélését. Az intézmény iskolanyitogató programokat tarthat a leendő első osztályosok és szüleik számára. „

A pedagógiai programban lefektetett programokat továbbra is folytatni kívánom. Célom a jó kapcsolat megőrzése, továbbfejlesztése, melynek eredményeként a településeken élő családok a mi intézményünkbe íratják gyermekeiket.

4.3.3 Minőségfejlesztés, önértékelés

A nevelő-oktató munka folyamatos fejlődésének egyik meghatározó eleme a rendszeres ellenőrzés, értékelés. Ellenőrizni, értékelni kell az intézményi dokumentumokban megfogalmazott célok teljesülését, végrehajtásának módját és hatékonyságát, a kiadott vezetői utasítások teljesítésének színvonalát, az intézmény dolgozóinak munkáját, mely a teljesítményértékelés alapja. A vezetői ciklusom megkezdése alatt fog megtörténni a rendszerszintű, éves belső teljesítményértékelés bevezetése az intézményben.

Kiemelt feladatnak tekintem az értékelés objektivitásának biztosítását, hiszen enélkül nem lenne motiváló hatású a pedagógusokra.

4.3.4 Egészségnevelési program

Az iskola az egészségfejlesztés egyik legfontosabb szereplője. A gyermekek hosszú éveket töltenek az iskolában, így ebben az időszakban érdemi hatást lehet gyakorolni a személyiségfejlődésükre, mely nagyban meghatározza az életmódjukban később kialakuló szokásaikat. Ezért az iskola a családi környezet mellett a szocializációnak azt a színterét jelenti, melyben mód nyílik az egészséges életvitel készségeinek, magatartásmintáinak kialakítására és begyakorlására.

Célom az iskolai egészségnevelési program megerősítése, melyben kiemelt feladatnak tekintem, hogy a tanulók ismerjék saját testük életműködéseit, a testi-lelki egészség feltételeit, az egészséges életmód kialakítását, a természet adta lehetőségek felhasználásával tudatosuljon bennük az ember és az őt körülvevő környezet kölcsönhatásainak következménye.

4.3.5 Környezeti nevelés

A korai környezeti nevelés elengedhetetlen, hiszen a gyermekek által befolyásolható a jövőben a társadalom környezeti értékrendjének alakulása. Ők lesznek a jövő tudatos

fogyasztói, ha nevelésük ma megfelelő mederben folyik. A pedagógusoknak kiemelkedő felelőssége van abban, hogy a környezettudatos állampolgárok nevelését szolgáló, szemléleti neveléshez maguk is elég felkészültek legyenek.

Céлом egy olyan környezeti nevelési program megvalósítása, amely a tanulóknak kialakítja a felelős elkötelezettséget a természetes és mesterséges értékek megőrzésére, a lakóhely természeti értékeinek megismerésére, védelmére való törekvést, az erőforrásokkal való takarékos és ésszerű gondolkodás képességét. Az intézmény valamennyi dolgozója feladatának kell, hogy tekintse a környezettudatos szemlélet formálását, az egészséges életmódra nevelést és a fenntarthatóság megjelenését a mindennapi oktató-nevelő munkában. A jövőkép, hogy tanítványaink környezetükre figyelő, az internetet és a közösségi médiát megfelelően kezelő, tudatos állampolgárrá váljanak. A természetet egységes egészként lássák, kutassák a természeti jelenségek okait, összefüggéseit, és a természetet féltő, óvó felnőttekké váljanak. Céлом továbbá az „Ökoiskola”, illetve az „Állatbarát” iskola cím elnyerése. Ezen címek elnyerésével az iskola gyarapíthatja külső kapcsolatrendszerét, illetve a Jánoshidai Napsugár Óvoda és Mini Bölcsőde zöld óvoda, így a program megvalósítása során szorosabb együttműködést lehet elérni ezen a területen is.

4.4 Iskolai lemorzsolódás megelőzése „minden gyermek számít”

Kutatások eredménye szerint, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók időben észlelhetők. Ilyen lehet az iskolából való tartós hiányzás, tanulmányi eredményben bekövetkező hirtelen romlás, társas kapcsolatok megromlása, viselkedésében bekövetkező negatív változások. Ezeket az osztályfőnök azonnal érzékeli, és a megfelelő intézkedéseket megteszi. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóknál nagyon fontos, hogy kerülni kell a kudarcélményt, a számukra adott utasítások legyenek egyértelműek, világos szabályrendszer megfogalmazásával. Fontos a sok dicséret, a pozitív megerősítés, a következetesség. Fontos, hogy a pedagógus személye, viselkedése, életvitele követendő példa legyen számukra. A pedagógusok a POK által biztosított képzéseken, Workshopokon fejleszthetik tudásukat. Céлом, ezek minél széleskörűbb igénybevétele, szükség esetén.

5 Záró gondolatok

"Ha nem becsülöd meg az embereket, ők sem becsülnek meg téged; de a jó vezetőnek, a kevés beszédűnek, munkája végeztével, ha célját elérte, így szólnak majd:

Ez közös munka volt!"

(Lao Csu Tao)

A mindennapokban sok olyan tényező van, ami egy vezető munkájára hatást gyakorolhat. Vezetői megbízatásom esetén minden erőfeszítésemmel azon leszek, hogy az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskolában, illetve az Alsójászsági Általános Iskola Gerevich Aladár Általános Iskolai Tagintézményében dolgozó pedagógusok számára egyenlő feltételeket biztosítsak. A 2024 szeptemberétől induló tanévek a közösen megfogalmazott és elfogadott célok megvalósításának időszakai lesznek, amelyeket a kiszámíthatóság és a rendszeresség fog jellemezni.

Amennyiben bizalmat kapok, olyan vezető leszek, aki:

- Biztosítja az intézmény törvényes, biztonságos és hatékony működését.
- Kiegyensúlyozott, harmonikus, ugyanakkor erős, szilárd egyéniség.
- Aki bízik munkatársaiban, és akihez bizalommal fordulhatnak.
- Vállalja a személyes felelősséget, helyesen méri fel képességeit, rendelkezik a kellő önbizalommal és érzelmeinek mindig határt szab.
- Szakmai felkészültsége megfelel a változó környezeti elvárásoknak.
- Gondoskodik arról, hogy arányos munkavégzés valósuljon meg a vezetés szintjén, a tantestületeken belül.
- A meglévő kapcsolatokat ápolva, újakat bevonva törekszik az intézmény partneri hálózatának kiszélesítésére.

Vallom, hogy egy vezető feladata a közösség szolgálata. Ahhoz, hogy megfelelő döntést tudjon hozni, sok mindent érzékelnie, látnia kell. Elsősorban azoknak az érdekeit kell figyelembe vennie, akikért dolgozik. Vezetőnek lenni nem könnyű, hiszen sok emberért, egy felnövekvő generációért felel. A mindenkori vezető döntéseit általában az utókor ítéli meg, mint a pedagógusokra oly jellemző esetekben, csak évek múlásával derül ki „de jó, hogy Ő tanított, mert milyen könnyen boldogulok”.

Hiszem, hogy minden gyermek egy gyémánt, amit csiszolni és formálni kell. Ehhez szükség van szeretetre, a gyermek tiszteletére, a szakma iránti elkötelezettségre.



6 Mellékletek

Általam elképzelt szervezeti struktúra szervezeti ábrája:

